

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного
возраста «Прогимназия №29» Советского района г. Казани РТ
420073, г. Казань, ул. Красная Позиция, д. 11 а, 8 а. Тел., ф: (843) 272-35-76, 295-92-52,
email: rosa1910@mail.ru
ИНН/КПП 1660033413/166001001 код ОКПО 48675173 ОГРН 1021603631191



Директор

О.П. Лоншакова

Лоншакова О.П.

Приказ от 29 12 2015 г. № 190

ПОЛОЖЕНИЕ № 7
о педагогическом совете
прогимназии

Принято на педагогическом совете
Протокол от 28 12 2015 г. № 4

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, разработано для муниципального автономного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия № 29» Советского района г. Казани (далее - прогимназия) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом прогимназии и регламентирует деятельность Педагогического совета прогимназии.

1.2. Педагогический совет прогимназии является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющий всех педагогических работников прогимназии, включая совместителей, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива прогимназии. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора прогимназии, являются обязательными для исполнения.

1.4. Руководство педагогическим советом возлагается на председателя Педагогического совета.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- организация образовательной деятельности педагогического коллектива;
- обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- создание учебно-воспитательных и здоровьесберегающих условий в прогимназии для всех участников образовательного процесса, способствующих полноценному развитию и социализации обучающегося;
- разработка системы мотивационных мероприятий, направленных на вовлечение педагогов в инновационную деятельность.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает программу развития прогимназии;
- анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся; обсуждение и принятие образовательных программ и учебных планов;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- обсуждает и принимает план учебно-воспитательной работы прогимназии;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с прогимназией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности прогимназии;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс или группу, об оставлении их на повторный курс; выпуске обучающихся, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом образовательного учреждения, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося;

- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;
- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в прогимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления прогимназией, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- принимает локальные акты прогимназии, касающиеся образовательной деятельности прогимназии.

3. Права и ответственность педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении прогимназией;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с прогимназией по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение программы развития прогимназии;
- выполнение Основной образовательной программы дошкольного образования МАОУ «Прогимназия №29» Основной образовательной программы начального общего образования МАОУ «Прогимназия №29»;
- выполнение Основной программы дополнительного образования МАОУ «Прогимназия №29»;
- выполнение плана учебно-воспитательной прогимназии;
- объективную оценку результативности деятельности педагогических работников;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, о защите прав детства и др.

4. Организация деятельности педагогического совета.

4.1. Председатель педагогического совета, секретарь избирается из членов педагогического коллектива сроком на 1 (один) год.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана учебно-воспитательной работы прогимназии.

4.3. Заседания педагогического совета созываются, не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

4.4. Секретарь информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения, организует подготовку и проведение Педагогического совета.

4.5. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

4.6. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для работников прогимназии. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора прогимназии, являются обязательными для исполнения.

4.8. Директор прогимназии в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета.

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно, в виде печатных листов формата А4. Протоколы подписываются секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы педагогического совета прогимназии входят в его номенклатуру дел.

5.5. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью прогимназии в конце учебного года.

6. Примечание.

6.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.